



OMAVALVONTASUUNNITELMA

Pienkoti Metso

Yksikönjohtaja: Heikki Mannisenmäki, 040 701 8542

Taitoniekantie 3, 40470 Jyväskylä

Sisällys

1.	Palvelun tuottajan tiedot	3
1.1	Henkilöstö	3
1.2	Opiskelijat	4
2.	Omavalvonta ja sen toimeenpano	4
2.1	Toiminta-ajatus ja arvot	5
2.2	Eettiset periaatteet	6
3.	Pienkoti Metson toimintaperiaatteet	6
3.1	Omaohjaaja	8
3.2	Rajoitustoimenpiteet	8
3.3	Lapsen osallisuuden tukeminen	9
3.4	Lapsen käyttövarat	10
4.	Asiakkaan asema ja oikeudet	10
5.	Turvallisuus	11
6.	Henkilötietojen käsittely	12
7.	Omavalvonnan kehittäminen ja seuraaminen	12

1. Palvelun tuottajan tiedot

Pienkoti Fenderi Oy:n omistama Pienkoti Metso on yksityinen keskusomalainen yritys. Pienkoti Metson esihenkilöinä ovat yksikönjohtaja ja palvelupäällikkö. Ohjaajina toimivat sosiaali- ja terveysalan ammattilaiset.

Yksikkö on vaativan tason sijaishuoltoyksikkö, jossa on paikka kuudelle alakouluikäiselle lapselle.

Pienkoti Metso toimii kortepohjassa, käytettävissä on yli 800 m² esteetön tila. Lapsilla on oma huone, joista neljässä on oma kylpyhuone. Yhteisissä tiloissa oleskelu- ja ruokailutilan lisäksi ovat askartelutila, kirjastohuone, rentoutustila ja sauna. Välittömässä läheisyydessä on luontopolkuja, leikkipuistoja ja kirjasto. Julkiset liikenneyhteydet ovat hyvät.

Palveluiden tuottamiseen ei käytetä alihankintaa. Ostopalveluina toteutetaan työnohjaus. Teemme yhteistyötä ostopalvelusopimuksena lääkärisataman kanssa, josta saamme henkilöstölle asiantuntijakonsultaatiota ja lapsi tarvittaessa tukea kuntoutumiseen.

Palvelu on rekisteröity Sosteriin 3.6.2025

1.1 Henkilöstö

Pienkoti Metson henkilökunta on moniammatillista ja lastensuojelun/vammaistyön kokemusta omaavia. Ohjaajien tutkintoja ovat:

- Lähihoitaja
- Fysioterapeutti AMK
- Kuntoutuksenohjaaja AMK, YAMK
- Sairaanhoidaja AMK
- Sosionomi AMK

Henkilöstöllä on erityisosaamisena vammaistyön ja lastensuojelun osaamista. Lasten kuntoutuksessa käytetään lisäksi eläinavusteista työskentelyä, luonto-osaamista sekä luovia kädentaitoja.

Henkilöstön kanssa käydään keskustelua yksikön palveluprosessista, laadunhallinnasta, niiden seurannasta ja arvioinnista. Laadun kehittäminen,

seuranta ja arviointi ovat yksikönjohtajan ja palvelupäällikön vastuulla yhteistyössä henkilöstön kanssa.

Yksikön johtaja käy kerran vuodessa kehittämiskeskustelun. Henkilöstöä tuetaan varmistamalla laaja-alaiset konsultaatiot eri ammattilaisten kanssa, säännöllisillä palaverilla ja keskusteluilla sekä kuuntelemalla.

Tuomme henkilöstön työn tueksi asiantuntijakonsultaatiot, joiden aihealueet nousevat henkilöstön kokemasta ammatillisen osaamisen syventämisen halusta. Lisäksi työssäjaksamista tuetaan TYKY- ja TYHY-toiminnalla sekä säännöllisellä työnohjauksella.

Henkilöstölle laaditaan yksilöllinen koulutussuunnitelma. Ohjaajien refleksiivisyys ja halu oman työn kehittämiseen tukevat työssä jaksamista. Kannustamme henkilöstöä tuomaan työhön uusia näkökulmia, kehittämään toimintaa ja kokeilemaan luovia työmenetelmiä. Koulutamme henkilöstöä jatkuvan oppimisen -periaatteella. Varmistamme jatkuvalla koulutuksella jokaisen työntekijän lastensuojelu-, kehitysvamma- ja kommunikaatio-osaamista.

1.2 Opiskelijat

Yksikkö tarjoaa sosiaali- ja terveysalan opiskelijoille harjoittelupaikkoja, jonka jälkeen on mahdollista tehdä yksikköön sijaisvuoroja. Tällöin syntyy tuttavuus lapsiin ja yksikön toimintaan. Koulutamme säännöllisesti pitkäaikaisia sijaisia ja huolehdimme myös heidän työssäjaksamisestaan säännöllisillä kehityskeskusteluilla. Kaikki opiskelijat ja sijaiset perehdytetään perehdytysohjelman mukaisesti. Pitkäaikaiset sijaiset suorittavat yksikkökohtaiset lääkeluvat.

2. Omavalvonta ja sen toimeenpano

Pienkoti Metson omavalvonnan toteuttamisesta ja seurannasta vastaa yksikönjohtaja. Omavalvontaa käydään yhteisesti henkilöstön kanssa lävitse säännöllisesti ja päivittämisvastuu on nimetyllä ohjaajalla.

Omavalvonnan rinnalla kulkee lasten omavalvontasuunnitelma, joka pohjautuu lapsen hyvää hoitoa koskevaan suunnitelmaan. Lasten omavalvontasuunnitelma on tehty yhdessä yksikköön sijoitettujen lasten kanssa. Nimetty ohjaaja vastaa suunnitelman päivittämisestä sekä sen läpikäymisestä uuden lapsen kanssa. Suunnitelmaa päivitetään lasten kokouksissa.

Omavalvonta, lasten omavalvontasuunnitelma ja lasten hyvää hoitoa koskeva suunnitelma ovat osa perehdyttämisohjelmaa, joka käydään kaikkien yksikössä työskentelevien ja oppisharjoitteluajaksoa tekevien kanssa suullisesti lävitse. Omavalvonta on henkilöstön työtä ohjaava dokumentti.

Omavalvonta, lasten omavalvonta ja lasten hyvää hoitoa koskeva suunnitelma on nähtävissä yksikössä. Omavalvonta on lisäksi luettavissa yksikön www-sivuilla.

2.1 Toiminta-ajatus ja arvot

Pienkoti Metson toiminta-ajatus on vastata niiden lasten sijoitustarpeeseen, jotka tarvitsevat kasvun ja kehityksen tueksi vammais- ja sosiaalialan osaamista.

Vastaamme lasten kuntoutuksellisiin tarpeisiin, kun kyseessä on esimerkiksi

- Autismikirjo
- Neurologisesti vammautuneet
- Laajat kielelliset pulmat, haasteita näen käytössä ja hahmottamisessa
- Kasvun ja kehityksen viivästyminen

Lapset tarvitsevat kehityksen turvaamiseksi tukea esimerkiksi kehityksellisiin, kognitiivisiin, sosiaalisiin, vuorovaikutukseen ja käyttäytymiseen liittyviin tarpeisiin. Toiminnassa huomioidaan esimerkiksi yksilöllisesti lapsen:

- koulunkäynnin tuki yhteistyössä opetustoimen kanssa
- ruokailuun liittyvät erityispiirteet
- käytösohjauksen tarve
- kommunikaatio ja vuorovaikutuksen tukeminen
- tunnetaidot, niiden tunnistaminen ja ilmaiseminen
- kommunikaatiomenetelmät, niiden käytön ohjaaminen ja tukeminen
- fyysisen ympäristön sopeuttaminen lapsen tarpeisiin

Lapsen osallisuuden vahvistaminen, itseilmaisu ja omien mielipiteiden esille tuomista vahvistetaan ja tuetaan lasta näkemään omat vahvuudet sekä harjoiteltavat taidot. Pienkoti Metsossa lapsi nähdään lapsena, jolla on omat yksilölliset tarpeensa. Leikin ja turvallisen kasvuympäristön tukemana lapsi saa kasvaa ja kehittyä omaan tahtiinsa.

Yksikön toiminta on avointa ja läpinäkyvää, palveluprosessi on kuvattuna ja henkilöstön kanssa yhteisesti keskusteltu. Yhteistä keskustelua käydään säännöllisesti yksikön toiminnasta, ilmapiiristä sekä kehittämiskohteista.

Yksikön arvot keskustellaan yhteisesti työryhmässä, mitä kullakin arvolla ymmärretään ja kuinka se näyttäytyy arjessa. Arvot kirjataan omavalvontasuunnitelmaan tämän keskustelun jälkeen.

Arvot näkyvät keskinäisessä toiminnassa, lasten kohtaamisessa ja arjen valinnoissa.

2.2 Eettiset periaatteet

Pienkoti Metson eettiset periaatteet pohjautuvat yhteiseen ymmärrykseen jokaisen lapsen ainutlaatuisuudesta.

- Jokainen lapsi on arvokas ja hänen perusoikeuksiansa tulee kunnioittaa.
- Lapsen etu tulee olla ensijainen kaikessa toiminnassa ja päätöksenteossa.
- Avoin, rehellinen ja luottamuksellinen vuorovaikutus henkilöstön, lasten ja heidän vanhempien sekä yhteistyötahojen kanssa.
- Henkilöstön työskentelee ammatillisesti, lainsäädäntöä noudattaen.
 - Päätöksenteko ja toimintakulttuuri on vastuullista ja läpinäkyvää

Eettiset periaatteet ulottuvat myös henkilöstön keskinäiseen toimintaan, joka näkyy arjessa toisia huomioivalla ja kunnioittavana kohtaamisena.

3. Pienkoti Metson toimintaperiaatteet

Sijaishuoltoyksikön tavoitteena on mahdollistaa turvallinen ja tasapainoinen kasvuympäristö, jossa lapsella on mahdollisuus kehittyä yksilöllisesti edellytystensä ja vahvuuksien mukaisesti. Pienkodissa pidetään yllä kannustavaa ja ohjaavaa kasvuympäristöä, jossa kokonaisvaltaisen kasvatustalouden näkökulman

mukainen prosessi on vahvojen ammatillisten työvälineenä sekä lasten ja perheiden asiakassuunnitelman tavoitteisen mukaisesti.

Yksikön työorientaationa ovat voimavara- ja ratkaisukeskeinen työskentelytapa. Eri työmenetelmiä hyödyntäen pyritään löytämään lapselle ja perheelle vahvuuksia sekä tuomaan nämä näkyväksi arkeen. Työorientaation taustalla on lastensuojelun terapeutin laitospedagogian mallinnus sekä tutkittu tieto kehitysvammaisten lasten sijaishuollon erityispiirteistä lainsäädännön lisäksi.

Pienkotiin voidaan tehdä sijoitus kiireellisenä tai suunnitelmallisena sijoituksena. Kiireellisestä sijoituksesta on henkilökunnalle laadittu kirjallinen ohjeistus, jossa painopiste on lapsen tilanteen turvaaminen ja rauhoittaminen. Merkityksellistä on käydä keskustelu siitä, voiko yksikkö vastata lapsen tarpeisiin ja soveltuuko lapsi yksikköön, huomioiden yksikössä olevat lapset. Yksikössä on kirjallinen ohjeistus, jossa kuvataan lapsen sijoitusprosessi suunnitelmallisessa sijoituksessa, joka alkaa usein tutustumiskäynnillä. Ensimmäisen kolmen kuukauden aikana lapselle tehdään hoito- ja kasvatussuunnitelma asiakassuunnitelman pohjalta, tarvittaessa suunnitelmaa voidaan tukea RAI-arvioinnilla.

Yksikössä arki rakentuu säännöllisestä päivärytmistä, johdonmukaisesta toiminnasta sekä lapsen yksilöllisten tarpeiden tunnistamisesta ja kohtaamisesta. Tasapainoinen aikuisjohtoinen arki on lapsen kuntoutuksen perusta. Arjen säännöllisyys ja ennakoitavuus tuovat lapselle turvallisuuden tunnetta. Yksikön arjessa olevia käytäntöjä harjoitellaan lapsen vanhempien toteuttamina kotilomilla ja lapsen perheen kanssa pidetään yhteyttä sovitulla tavalla.

Yksikössä lasten turvallisuus huomioidaan selkeillä säännöillä, joihin lapsen voivat vaikuttaa. Säännöt ovat kirjattu ja esillä yksikössä. Yhteisissä tiloissa on aina aikuinen, päivittäiset raportit pidetään ns. avoimena raportointina, joihin lapset osallistuvat mahdollisuuksien mukaan. Raporttien sisältö on arjen asioiden keskustelua, ja lapset voivat itse kertoa omat kuulumiset. Viikoittain on lasten kokoukset, joissa käsitellään ajankohtaiset yksikköä koskevat asiat.

Lapsen kuntoutuksesta vastaavat omaohjaajat, joiden työtä tuetaan riittävillä resursseilla, työnohjauksella ja konsultaatiolla. Sosiaalityöntekijän kanssa sovitulla tiheydellä tehdään lapsen ja perheen tilanteesta kokonaisvaltaista arviointia, joka perustuu lapsen hoito- ja kasvatussuunnitelmaan. Lapsen tilanteen muutoksista ilmoitetaan viipymättä lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle.

Lapsen verkostoon kuuluvat perheen lisäksi koulu ja mahdolliset terapeutit, joiden kanssa työskennellään yhteistä tavoitetta kohti.

3.1 Omaohjaaja

Jokaisella lapsella on kaksi omaohjaajaa, jotka vastaavat ensisijaisesti lapsen kuntoutusprosessin etenemisestä. Omaohjaajatyössä terapeutin vanhemmuus mahdollistaa lapselle korvaavia ja eheyttäviä kokemuksia, arkikeskeisyys ja lapsen toimijuuden vahvistaminen ovat työskentelyn keskiössä. Lisäksi arviointityöskentelyn osana ovat esimerkiksi lapsen kyky tunnistaa turvalliset ihmissuhteet, kokemus omasta arjesta, toimijuus ja toimintakyky sekä minäkuvan vahvuus. Mitä muutosta lapsi toivoo ja mikä on lapsen käsitys omasta tilanteesta. Arjessa seurataan lapsen kykyä ratkaista ristiriitatilanteita ja hyväksyä rajoituksia. Sosiaaliset suhteet, uskallus luoda kiintymyssuhdetta sekä kyky tunnistaa että sanoittaa tunteita ovat päivittäisessä kuntoutuksessa läsnä.

Omaohjaajat vastaavat lapsen asiakassuunnitelman toetumisesta ja yhteydenpidosta lapsen verkostoon. Lisäksi he huolehtivat lapsen arjen sujuvuudesta, sovittujen menojen toteutumisesta ja kaikista tärkeimpänä, lapsen kuulluksi tulemisesta.

3.2 Rajoitustoimenpiteet

Lastensuojelun rajoituspäteitä ohjaa lastensuojelulaki (417/2007), joka määrittelee ne tilanteet ja edellytykset, joissa rajoitustoimenpiteitä voidaan käyttää, sekä menettelytavat niiden toteuttamisessa. Yksikön henkilökuntaa koulutetaan turvalliseen kiinnipitoon (AVEKKI) ja rajoitustoimenpiteiden käyttämiseen. Koulutuksen painopiste on ennaltaehkäisyssä ja oman toiminnan ymmärtämisessä. Rajoitustoimenpidetilanteen tulee olla lapselle turvallinen ja riittävällä henkilöstöllä turvattu. Rajoitustoimenpiteiden käyttö on aina viimesijainen keino lapsen turvaamiseksi. Rajoitustoimenpiteiden käyttö edellyttää aina yksilöllistä arviointia ja päätöksentekoa, jossa otetaan huomioon lapsen etu, ikä ja kehitystaso. Oireilevan lapsen tukemisessa käytetään ensisijaisesti aikuisen läsnäoloa.

Päätöksistä tulee käydä ilmi perustelut rajoitustoimenpiteelle, selvitys tilanteesta ja sen hoidosta. Mikäli päätös on valituskelpoinen, tulee lapselle tämä selvittää ja auttaa valituksen tekemisessä. Lapsen vanhemmille ja vastuusosiaalityöntekijöille tiedotetaan viipymättä rajoitustoimenpiteen käyttämisestä.

Yksikössä rajoitustoimenpiteiden käyttö seurataan ja arvioidaan jatkuvasti, jotta voidaan varmistaa niiden asianmukaisuus ja lapsen oikeuksien toteutuminen.

3.3 Lapsen osallisuuden tukeminen

Yksikön kasvatukselliset toimet ovat yksilöllisiä, ja niissä huomioidaan lapsen tilanne ja kehitystaso. Lapsen ja huoltajan kanssa keskustellaan, millaisissa asioissa lapsi voi tehdä ikänsä ja kehityksensä mukaisesti itsenäiset päätökset. Lapsella on aina oikeus ilmaista mielipiteensä ja tulla kuulluksi.

Lapsen pitää saada perustelut lapsen toiveen vastaiselle toiminnalle. Lapsi voi ikätasoisesti päättää huoneensa sisustuksesta, halusta olla itsekseen ja yksityisyyden toteutumisesta. Omaohjaajat käyvät lapsen kanssa itsemääräämisoikeuteen liittyvät keskustelut. Yksikön yhteisissä viikkokokouksissa kuullaan lasten kokemuksia mm. ilmapiiristä ja oman yksityisyyden toteutumisesta. Lapsilta kerätään kaksi kertaa vuodessa palautetta, josta ilmenee, miten lapsi on kokenut tulleen kuulluksi ja kuinka oman mielipiteen esille tuominen on onnistunut. Muuttavalta lapselta pyydetään aina palaute.

Lapselle kerrotaan häntä itseään koskevat päätökset, niiden tarkoitus ja merkitys. Kerrontatavassa otetaan huomioon lapsen ikä- ja kehitystason. Lasta autetaan kertomaan oma mielipiteensä päätöksestä omalla äidinkielellään.

Kasvatuksellisesti keskustellaan lapsen kanssa arjen asioista ja harjoittelemaan lapsen mielipiteen ilmaisua ja päätöksentekokykyä. Arjen valinnoissa kuvataan lapselle olemassa olevat vaihtoehdot ja autetaan lasta valitsemaan mieleisensä vaihtoehto. Lasta ohjataan oikeiden valintojen tekemiseen ja perustellaan, miksi aikuisen on osallistuttava päätöksentekoon.

Lasta tuetaan toimijuuteen yksikön ulkopuolelle, kuten harrastuksiin, osallistumaan koulun tapahtumiin ja ystävien tapaamisiin. Tarpeen mukaisesti ohjaaja on lapsen mukana harjoittelemassa sosiaalisia taitoja.

Sosiaalisia taitoja harjoitellaan ryhmässä ja nostetaan esille lapsen vahvuuksia. Lapsen toimijuuden vahvistamisessa otetaan huomioon kodin näkemys ja mahdollisuus jatkaa harrastamista kotiutumisen jälkeen.

Lapselle kerrotaan, miksi lapsi on sijaishuoltopaikassa ja sen tehtävästä antaa lapselle turvallinen kasvuympäristö, hoito ja huolenpito. Mikäli Pienkoti Metso ei lapsen mielestä ole hänen tarpeitaan vastaava paikka, autetaan lasta yhteydenotossa vastuusosiaalityöntekijään. Vastuusosiaalityöntekijälle toimitettavaan koosteeseen lapsi kirjoittaa tai piirtää omat terveisin, kun se on yhdessä lapsen kanssa luettu ja sen sisällöstä keskusteltu.

Lapselle sijoitusprosessin eri vaihteista kertominen on avointa ja ikätason huomioivaa. Tehdyt päätökset perustellaan ja kirjataan lapsen mielipide. Lapsen kanssa keskustellaan yksikön säännöt, jotka antavat hänelle oikeuden koskemattomuuteen, yksityisyyden kunnioitukseen ja yksilölliseen kohtaamiseen.

3.4 Lapsen käyttövarat

Lapselle maksetaan käyttövarat, eli viikkorahaa, joka on lapsen omassa käytössä. Käyttövarat kirjataan. Niiden käytöstä käydään keskustelua lapsen ja vanhempien kanssa. Omaohjaajat huolehtivat lapsen käyttövaroista ja opettavat lasta rahankäyttöön.

4. Asiakkaan asema ja oikeudet

Sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) määritellään asiakkaan asema ja oikeudet. Pienkoti Metsossa huomioidaan ja kunnioitetaan lapsen uskonnollista sekä kulttuurista taustaa. Lapsella on oikeus yksityisyyteen ja oman mielipiteen ilmaisuun. Yksikössä mahdollistetaan tasa-arvoinen osallistuminen ja osallisuus.

Lapselle kerrotaan kehitystason mukaisesti sijoituksesta, siihen johtavista syistä ja sijoituksen tavoitteista. Lapsella on oikeus esteettä olla yhteydessä omaan sosiaalityöntekijään, henkilöstö on velvollinen auttamaan yhteyden saamiseksi. Lapsella ja hänen huoltajillansa on oikeus tehdä toiminnasta valitus, jonka tekemisessä autetaan. Valitus tulee osoittaa yksikön palvelupäällikkö Maarit Jakosuo, p. 040 160 5054

Tarvitessa yhteydessä voi olla suoraan Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaalivastaavaa:

Eija Hiekka, puhelinaika ma-to klo 9–11, p. 044 265 1080
sosiaaliasiavastaava@hyvaks.f

5. Turvallisuus

Turvallisuus ymmärretään laajasti, henkisenä ja fyysisenä koskemattomuutena, sen toteutumisesta ja kehittämisestä käydään keskustelua henkilöstön sekä lasten kesken. Osana perehdytystä on turvallisuussuunnitelma, johon on kirjattu toimintamalli sisäisiin ja ulkoisiin uhkatilanteisiin, pelastautumisohjeet tulipalon, kemikaalivaaran tai muun yksikön ulkopuolelta tulevan uhan vuoksi.

Turvallisuuskäsitelmä on huomioitu esineissä, tavaroissa, kemikaaleissa, ulkoilussa ja toiminnassa. Yksikössä järjestetään säännöllisesti palo- ja pelastautumisharjoituksia sekä turvallisuuskävelyjä. Työntekijöillä on alkusammuskoulutus. Jokainen yksikössä työskentelevä on velvollinen huomioimaan turvallisuustekijöitä ja ilmoittamaan havaitsemistaan puutteista.

Yksikössä on käytössä riskienhallinnan tunnistamiseksi ja ennaltaehkäisyksi tehty riskiarviointi, jota säännöllisesti käytetään. Lisäksi yksikkö käyttää työturvallisuuslaitoksen työturvallisuustutkaa, joka on koko henkilöstön käytössä.

Turvallisuus huomioidaan lapsikohtaisesti, jokaisen lapsen kohdalla on keskusteltu ja huomioitu turvallisuuteen liittyvät tarpeet. Lapsella ei ole lupaa mennä toisen huoneeseen ilman aikuisen lupaa ja valvontaa, myöskään yhteisessä tiloissa ei lapset vietä keskenään aikaa. Yksikössä on kirjallisesti laadittuna ”ohje lapsen sukupuolisiveyden suojaamiseksi” -ohjeistus ja toimintaohje karkaamistilanteisiin.

Yksikköön tulevien vieraiden tulee tunnistautua ulko-ovella. Henkilöstöllä on käytössä asianmukainen vartijapalvelu, jonka sisältö ja toiminta ovat osa perehdytysohjelmaa.

Yksikönjohtaja ja palvelupäällikkö seuraavat kuukausitasolla turvallisuushkien, rajoitustoimenpiteiden, poikkeamien ja läheltä piti-tilanteiden määrää. Nämä käydään myös työyhteisössä lävitse ja keskustelun pohjalta tehdään korvaavia toimenpiteitä.

Lääkehoitosuunnitelma on osana perehdytysohjelmaa. Yksikön sairaanhoitaja valvoo lääkehuollon asianmukaista toteutumista ja kirjaa lääkepoikkeamat, jotka

käydään kuukausittain lävitse. Lääkkeet säilytetään asianmukaisesti lukollisessa tilassa. Jaetut dosetit kaksoistarkistetaan, joista tehdään kirjaus.

6. Henkilötietojen käsittely

Asiakaskirjauksiin käytetään Nappula-asiakasohjausjärjestelmää. Kirjautuminen järjestelmään on kaksivaiheinen, henkilökohtainen kirjautuminen. Järjestelmään tallennetaan kaikki lasta koskevat tiedot. Myös paperiset dokumentit tallennetaan Nappulaan, mahdolliset paperiset dokumentit säilytetään lukollisessa tilassa.

Yksikönjohtaja luo tunnukset työntekijöille, valvoo niiden käyttöä ja poistaa tunnukset työsuhteen päättymisen jälkeen.

Sijoituksen päättymisen jälkeen lasta koskevat kirjaukset luovutetaan lapsen sosiaalityöntekijälle yhdessä sovitulla tavalla. Lapsen tietojen luovuttaminen kolmannelle taholle on mahdollista ainoastaan vastuusosiaalityöntekijän luvalla.

Paperiset dokumentit hävitetään tietoturvallisesti.

Tietoturvasta vastaa Jykifix Oy. Nappula-asiakasohjausjärjestelmästä vastaa sen toimittaja, Myneva.

7. Omavalvonnan kehittäminen ja seuraaminen

Omavalvonnan kehittäminen ja seuraaminen on keskeinen osa Pienkoti Metson laadun ja turvallisuuden varmistamista. Omavalvonta nähdään vastuuna toiminnan laadun ja asiakasturvallisuuden varmistamisesta. Se perustuu voimassa olevaan lainsäädäntöön, laatusuosituksiin ja Pienkoti Metson omiin laatuvaatimuksiin.

Omavalvonnan kehittämistä tehdään yksikkö- ja työntekijätasolla itsearviointin kautta sekä koulutuksen ja ohjauksen avulla.

Omavalvonnan seuraaminen sisältää:

- ☐ Toiminnan laatua, turvallisuutta ja korjattavien toimenpiteiden vaikuttavuutta
- ☐ Omavalvonnan kautta saatuja tuloksia raportoidaan ja seurataan
- ☐ Omavalvonnasta saatua palautetta käytetään toiminnan kehittämisessä

Jyväskylässä 26.5.2025

Heikki Mannisenmäki

